



**Secrétariat général
Service des ressources humaines
Sous-direction de la gestion des carrières et de la
rémunération**

**78, rue de Varenne
75349 PARIS 07 SP
0149554955**

Note de mobilité

SG/SRH/SDCAR/2020-599

01/10/2020

Date de mise en application : Immédiate

Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.

Cette instruction ne modifie aucune instruction.

Nombre d'annexes : 22

Objet : Appel à candidatures des cadres supérieurs de l'Office National des Forêts - Septembre 2020

Votre dossier de candidature (Curriculum Vitae accompagné d'une lettre de motivation) doit être envoyé par messagerie à l'adresse mentionnée dans la fiche de poste.

Dates limite des candidatures : ► 23 octobre 2020

LISTE DES POSTES DE CADRES SUPERIEURS VACANTS OU SUSCEPTIBLES DE L'ETRE

| Numéro du poste | DT / DR / DG | Agence | Intitulé du poste | VACANT/SV | Date de la vacance du poste | Delai candidature |
|-----------------|----------------------------|---|---|--------------------|-----------------------------|-------------------|
| 3137 | COORDINATION DOM CORSE | DIRECTION REGIONALE DE GUADELOUPE | Directeur régional | susceptible vacant | | 10/23/2020 |
| 15290 | COORDINATION DOM CORSE | DIRECTION REGIONALE DE LA REUNION | Directeur de l'agence de Mayotte | susceptible vacant | | 10/23/2020 |
| 11964 | DIRECTION GENERALE | DIR COMMERCIALE BOIS & SERVICES | Chef du département croissance externe | susceptible vacant | | 10/23/2020 |
| | DIRECTION GENERALE | ONF ENERGIE | DG délégué ONF Energie | vacant | 1er novembre 2020 | 10/23/2020 |
| 7317 | DIRECTION GENERALE | DIR FORETS & RISQUES NATURELS | Responsable biodiversité / environnement | vacant | 1er janvier 2021 | 10/23/2020 |
| 5536 | DIRECTION GENERALE | DIRECTION ECONOMIQUE FINANCIERE ET DU SYSTEME D'INFORMATION | Chef du département achat et patrimoine | vacant | 1er avril 2021 | 10/23/2020 |
| 16268 | DIRECTION GENERALE | DIRECTION ECONOMIQUE FINANCIERE ET DU SYSTEME D'INFORMATION | Chef du département finance et performance, adjoitn au Directeur | susceptible vacant | | 10/23/2020 |
| 10640 | DT AUVERGNE-RHONE-ALPES | AGENCE TERRITORIALE AIN / LOIRE / RHÔNE | Directeur de l'agence Ain Loire Rhone | vacant | 1er avril 2021 | 10/23/2020 |
| 10509 | DT AUVERGNE-RHONE-ALPES | AGENCE TRAVAUX AUVERGNE-RHONE-ALPES | Directeur de l'agence Travaux | vacant | 1er février 2021 | 10/23/2020 |
| 14139 | DT BOURGOGNE-FRANCHE-COMTE | AGENCE ETUDES ET TRAVAUX BOURGOGNE - FRANCHE-COMTE | Directeur de l'agence travaux | susceptible vacant | | 10/23/2020 |
| 319 | DT BOURGOGNE-FRANCHE-COMTE | AGENCE TERRITORIALE DU JURA | Directeur de l'agence du Jura | susceptible vacant | | 10/23/2020 |
| 7827 | DT CENTRE-OUEST-AQUITAINE | AGENCE TERRITORIALE PAYS DE LA LOIRE | Directeur de l'agence territoriale Pays de la loire | susceptible vacant | | 10/23/2020 |
| 6913 | DT CENTRE-OUEST-AQUITAINE | AGENCE TERRITORIALE POITOU-CHARENTES | Directeur de l'agence territoriale Poitou Charentes | susceptible vacant | | 10/23/2020 |
| 11748 | DT GRAND-EST | AGENCE TRAVAUX RHIN VOSGES DT GRAND EST | Directeur de l'agence Travaux Rhin Vosges | vacant | 1er novembre 2020 | 10/23/2020 |
| 16206 | DT GRAND-EST | SIEGE DT GRAND-EST | Adjoint DT | susceptible vacant | | 10/23/2020 |
| 14197 | DT MIDI-MEDITERRANEE | AGENCE DFCI | Directeur de l'agence DFCI MIDIMED et responsable technique national incendies de forêt | vacant | 1er janvier 2021 | 10/23/2020 |
| 12280 | DT MIDI-MEDITERRANEE | AGENCE TERRITORIALE ALPES-MARITIMES / VAR | Directeur de l'agence Alpes Maritimes Var | susceptible vacant | | 10/23/2020 |
| 11830 | DT MIDI-MEDITERRANEE | AGENCE TERRITORIALE HÉRAULT / GARD | Directeur de l'agencce Herault Gard | susceptible vacant | | 10/23/2020 |
| 8530 | DT MIDI-MEDITERRANEE | AGENCE TERRITORIALE LOZÈRE | Diirecteur de l'agence de Lozère | vacant | 1er mars 2021 | 10/23/2020 |

LISTE DES POSTES DE CADRES SUPERIEURS VACANTS OU SUSCEPTIBLES DE L'ETRE

| | | | | | | |
|-------|----------------------|---------------------------|---|--------------------|-------------------|------------|
| 16615 | DT MIDI-MEDITERRANEE | Agence étude Midimed | Directeur de l'agence études Midi Med | susceptible vacant | | 10/23/2020 |
| 8806 | DT SEINE-NORD | AGENCE TRAVAUX SEINE-NORD | Directeur de l'agence travaux à Fontainebleau | vacant | 1er décembre 2020 | 10/23/2020 |

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

Office National des forêts

Direction territoriale Bourgogne Franche Comté

Directeur(trice) de l'agence du Jura

| | |
|--|--|
| N° du poste : 319 | |
| Catégorie : A+ | |
| Classement du poste : A4bis | |
| | |
| Poste susceptible d'être vacant | |
| Présentation de l'environnement professionnel | <p>Résidence administrative : LONS-LE-SAUNIER Agence territoriale assurant la gestion de 127 000 hectares de forêts publiques, domaniales (23 000 hectares en 11 forêts) et communales (104 000 hectares). Contextes géographiques et stationnels très variés (plaine, plateau, montagne). Environ 500 000 m3/an de bois mobilisés. 1,8 M€/an de travaux domaniaux. 2,3 M€ de chiffre d'affaires dans le domaine conventionnel : travaux patrimoniaux et autres services. L'agence est organisée en 9 unités territoriales, un service bois, un service forêt, un service appui travaux et un service fonctionnel en lien direct avec le DA (pas de Secrétaire Général). L'agence compte environ 130 postes. Les services administratifs sont répartis sur 3 sites (Lons-le Saunier, Dole et Saint Laurent). Nombreuses relations avec les partenaires extérieurs.</p> |
| Objectifs du poste | <p>Le directeur d'une agence territoriale met en œuvre le contrat de gestion passé avec sa direction territoriale afin d'atteindre les objectifs fixés, dans le respect d'une gestion durable et la recherche du développement de l'activité conventionnelle et de l'emploi. Il traduit ces ambitions dans les contrats d'action négociés avec ses unités opérationnelles. Il organise et suit l'activité de son agence. Il construit des relations solides avec des partenaires institutionnels multiples. Il recherche des financements pour équilibrer les différents domaines d'activité.</p> |
| Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter | <p>Assurer le management des personnels, notamment du Comité de Direction Négocier le contrat et les feuilles de route. Arbitrer les objectifs et les moyens. Organiser et suivre l'activité.</p> |
| Champ relationnel du poste | <p>Préfecture, DDT, Conseil départemental, Adcofor, élus propriétaires, filière bois, FDC, chambres consulaires...</p> |
| Compétences liées au poste | Savoirs : |
| | <p>Savoir manager et piloter une organisation sous ses différents aspects. Savoir susciter l'adhésion et la motivation. Représenter l'établissement et dialoguer avec les partenaires. Connaître la gestion forestière.</p> |
| | Savoir-faire : |
| | <p>Sens de l'écoute, du dialogue et de la négociation Animation d'équipe. Qualités relationnelles. Disponibilité.</p> |

| | |
|------------------------------|---|
| Personnes à contacter | Frédéric KOWALSKI, Directeur territorial Tél. : 03.81.65.78.90 – Mail : frederic.kowalski@onf.fr Faroudja RAHIS, Chef de service des Ressources Humaines territorial Tél. : 03.81.65.78.93 Mail : faroudja.rahis@onf.fr |
|------------------------------|---|

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Office national des forêts
Direction régionale Guadeloupe

Directeur Régional

N° du poste : 3137
Catégorie A+
Cotation : A4
Situation du poste : susceptible d'être vacant
Localisation du poste : BASSE-TERRE

| | |
|--|--|
| <p>PRESENTATION DE L'ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL</p> | <p>La DR Guadeloupe en bref :</p> <p>Missions principales :</p> <p>(i) gestion forêts publiques (38 000 ha) (40% de l'activité)</p> <p>(ii) MIG pour le MAA et le MTE (défrichement, biodiversité, accueil du public, etc.) (40%)</p> <p>(iii) Activités concurrentielles (20%).</p> <p>Principaux partenaires : services de l'État, collectivités territoriales, Parc national de la Guadeloupe,</p> <p>Conservatoire du littoral, clients publics et privés.</p> <p>Environ 37 fonctionnaires, agents de maîtrise et assimilés et 24 ouvriers de droit privé.</p> <p>Une unité territoriale, une unité de production travaux, un bureau d'études, un atelier-bois, un service forêt bois biodiversité et une unité fonctionnelle.</p> |
| <p>OBJECTIFS DU POSTE</p> | <p>Le Directeur régional exerce les compétences qui lui sont déléguées par le Directeur général :</p> <ul style="list-style-type: none">- Assurer le management général de la direction régionale, dirige et anime le comité de direction ;- Représenter l'Établissement au niveau régional ;- Arrêter la stratégie locale ;- Arrêter l'organisation des services ;- Préparer et négocier le contrat d'objectifs et le budget annuels ;- Négocier les contrats d'action avec les chefs de services ;- Assurer la fonction d'employeur du personnel de droit privé (ouvriers forestiers notamment) ;- Présider les instances représentatives du personnel : Comité technique régional (CTR), Comités régionaux d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail ; Comité Social et Economique Régional (CSER) ;- Être le correspondant de crise ;- Être pilote des processus : contractualiser et piloter la mise en œuvre de la stratégie (STR), gérer les crises (CRI). |

| | | |
|---|--|--------------|
| DESCRIPTION DES MISSIONS A EXERCER OU DES TACHES A EXECUTER | | |
| CHAMP RELATIONNEL DU POSTE | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Préfecture et services de l'état - Collectivités territoriales (région, département, communes) - Parc national de Guadeloupe - Conservatoire du littoral | | |
| COMPETENCES LIEES AU POSTE | SAVOIRS | SAVOIR-FAIRE |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Bonne capacité de communication et de négociation - Aptitude à la représentation de l'établissement - Forte capacité d'animation d'équipe et de management | |
| PERSONNES A CONTACTER | Nathalie Barbe Nathalie.barbe@onf.fr | |

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Office National des Forêts
Direction Générale
Direction économique et financière

Chef du département Achats et Patrimoine (H/F)

| N° du poste : 5536 Catégorie : A+ | | | | | |
|---|---|------------------|-----------------------|---|--|
| Localisation : Paris Cotation poste : A3 | | | | | |
| Poste vacant à partir du 1^{er} avril 2021 | | | | | |
| Présentation de l'environnement professionnel | <p>Acteur majeur de la filière forêt-bois, l'Office national des forêts (ONF) rassemble près de 9 000 professionnels. En Métropole et en Outre-mer, l'ONF gère près de 11 millions d'hectares de forêts publiques appartenant à l'État et aux collectivités territoriales.</p> <p>La direction économique et financière est responsable de la prospective économique, de la politique financière, budgétaire et de contrôle de gestion de l'établissement, de la stratégie achat et de la valorisation du patrimoine foncier, de l'optimisation des patrimoines mobiliers et immobiliers.</p> <p>Le département achats et patrimoine assure la définition et la mise en œuvre de la politique des achats de l'établissement, la passation des marchés nationaux et des marchés conclus pour le compte de la direction générale. Il est chargé de la gestion des assurances. Il définit et met en œuvre, au niveau national, la politique en matière d'immobilier, de véhicules et de dotation en armement et marteaux forestiers. Le département pilote par ailleurs la valorisation du patrimoine foncier et la politique des conventions d'occupation temporaire.</p> | | | | |
| Objectifs du poste | Placé(e) sous l'autorité hiérarchique du directeur économique et financier, le/la titulaire du poste assure le management et le pilote du département Achats et patrimoine. | | | | |
| Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter | <p>Le / la titulaire du poste :</p> <ul style="list-style-type: none"> - assure le management de son équipe (8 collaborateurs), anime les différentes missions assurées par le département, fixe les objectifs aux pôles du département et s'assure de leur mise en œuvre ; - prend part à la stratégie achat et immobilière de l'ONF et met en œuvre les actions du plan stratégique de l'ONF dans les domaines qui concernent le département ; - prépare et valide les cadrages de niveau national ; - représente l'ONF en externe. | | | | |
| Champ relationnel du poste | <ul style="list-style-type: none"> - Interne (directions centrales, directions territoriales, réseau des référents achats, immobilier et concessions) - donneurs d'ordre métier - prestataires et fournisseurs titulaires de marchés nationaux | | | | |
| Compétences liées au poste | <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Savoirs :</th> <th style="text-align: left;">Savoir-faire :</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> - Connaissance de l'environnement interne et externe à l'ONF - Connaissance de la politique et de la stratégie de l'établissement - Connaissance des enjeux majeurs du domaine d'activité et des interlocuteurs internes et externes - Connaissances en méthodologie de projet </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - Management et animation de réseau - Analyser et synthétiser - Appliquer une procédure, des recommandations, des prescriptions, une réglementation - Apporter un conseil, un appui, une expertise - Suivre l'activité et rendre compte - Aisance relationnelle - Ecoute </td> </tr> </tbody> </table> | Savoirs : | Savoir-faire : | <ul style="list-style-type: none"> - Connaissance de l'environnement interne et externe à l'ONF - Connaissance de la politique et de la stratégie de l'établissement - Connaissance des enjeux majeurs du domaine d'activité et des interlocuteurs internes et externes - Connaissances en méthodologie de projet | <ul style="list-style-type: none"> - Management et animation de réseau - Analyser et synthétiser - Appliquer une procédure, des recommandations, des prescriptions, une réglementation - Apporter un conseil, un appui, une expertise - Suivre l'activité et rendre compte - Aisance relationnelle - Ecoute |
| Savoirs : | Savoir-faire : | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Connaissance de l'environnement interne et externe à l'ONF - Connaissance de la politique et de la stratégie de l'établissement - Connaissance des enjeux majeurs du domaine d'activité et des interlocuteurs internes et externes - Connaissances en méthodologie de projet | <ul style="list-style-type: none"> - Management et animation de réseau - Analyser et synthétiser - Appliquer une procédure, des recommandations, des prescriptions, une réglementation - Apporter un conseil, un appui, une expertise - Suivre l'activité et rendre compte - Aisance relationnelle - Ecoute | | | | |
| Personnes à contacter | <p>M. Nicolas LAGNOUS, Directeur Economique et financier par interim</p> <p>- Tél. : 01.40.19.58.09 - Courriel : nicolas.lagnous@onf.fr</p> <p>RH DG Matthieu Duroi</p> <p>matthieu.duroi@onf.fr</p> <p>Tél: 01.40.19.78.37</p> | | | | |

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
OFFICE NATIONAL DES FORETS
Direction Territoriale Centre Ouest Aquitaine
Parc Technologique
Orléans Charbonnière
BP 18
45760 BOIGNY SUR BIONNE

Directeur de l'Agence Territoriale Poitou-Charentes

| | | | |
|--|---|----------------|---------------------|
| N° du poste : 6913- Numéro Epicéa : | | | |
| Catégorie : A + | | | |
| Localisation : Poitiers (86) | | | |
| Cotation parcours professionnel : A3 | Cotation part fonction PFR : | | |
| Poste susceptible d'être vacant | | | |
| Présentation de l'environnement professionnel | <p>La DT Centre Ouest Aquitaine regroupe, outre les services fonctionnels de la DT (SG, Service Financier, Service RH, PSI, MCBS et ACS), 8 agences territoriales et une agence Études et Travaux. Le périmètre de la DT Centre Ouest-Aquitaine couvre 4 régions : Nouvelle Aquitaine, Bretagne, Pays de Loire et Centre-Val de Loire. Avec le cas particulier des forêts du département de l'Allier qui est rattaché administrativement à la nouvelle DT Auvergne Rhône-Alpes mais dont les massifs sont gérés par l'Agence Territoriale Berry-Bourbonnais intégrée à la DT Centre Ouest-Aquitaine. 925 personnes ont en charge la gestion de 535 000 d'ha de forêts publiques. La DT Centre Ouest-Aquitaine partage quatre contextes biogéographiques : la chênaie, le littoral (elle couvre toute la façade atlantique), le plateau landais et la montagne.</p> <p>L'agence Poitou-Charentes conduit et anime la politique de gestion durable des forêts publiques dans 4 départements de la région Nouvelle Aquitaine (Charente, Charente-Maritime, Deux Sèvres et Vienne).</p> <p>Elle comporte 3 UT, un Secrétariat Général (service mutualisé avec l'agence du Limousin), et un Service Forêt Développement.</p> <p>L'activité de l'Agence est soutenue par un service bois mutualisé attaché à l'agence Val de Loire et par des services de soutien mutualisés.</p> <p>Les enjeux littoraux (travaux touristiques, génie écologique sur les dunes, surveillance et pression foncière) sont particulièrement forts sur la Charente Maritime. Les partenariats avec les collectivités sont la condition indispensable pour pérenniser l'action de l'ONF sur le littoral.</p> <p>L'Agence comporte également la plus grande RBI feuillue de France (RBI de Chizé) et produit des chênes de qualité dans les forêts de la Vienne.</p> | | |
| Objectifs du poste | Atteinte des objectifs fixés au contrat passé entre la direction territoriale Centre-Ouest Aquitaine et l'agence : aménagements forestiers, récolte et commercialisation des bois, préservation et valorisation de la biodiversité, développement et équilibre des activités conventionnelles. | | |
| Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter | <p>Organisation, régulation et suivi de l'activité au sein de l'agence, en particulier négociation des feuilles de route avec les unités territoriales.</p> <p>Accompagnement des équipes sur le terrain.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Management des personnels de l'agence. - Gestion de la relation avec les structures internes de production. - Relations externes avec les partenaires institutionnels multiples (représentants de l'Etat, conseil départemental, collectivités territoriales, Associations de protection de la nature...). | | |
| Champ relationnel du poste | Ensemble de la direction territoriale | | |
| Compétences liées au poste | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">SAVOIRS</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">SAVOIR-FAIRE</td> </tr> </table> | SAVOIRS | SAVOIR-FAIRE |
| SAVOIRS | SAVOIR-FAIRE | | |

| | | |
|------------------------------------|---|--|
| | <p>Connaissances techniques en sylviculture et gestion des écosystèmes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Qualités relationnelles et disponibilité. - Parfaite connaissance des processus métiers et du fonctionnement de l'ONF | <ul style="list-style-type: none"> - Compétences en animation et management d'équipe - Capacités de dialogue et de négociation. - Relationnel avec les élus - Simplifier et donner du sens |
| <p>Personne à contacter</p> | <p>M. Yves DUCOS, directeur territorial Centre Ouest Aquitaine yves.ducos@onf.fr Tél: 02 38 65 47 01 Portable: 06 09 90 33 54</p> | |

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Office National des Forêts
Direction Générale
Direction Forêt et risques naturels

Responsable Biodiversité / Environnement

| N° du poste : 7317 Catégorie : A+ | | | | | |
|---|---|------------------|-----------------------|---|---|
| Localisation : Montreuil Cotation poste : A3 | | | | | |
| Prise de poste à partir du 1er janvier 2021 | | | | | |
| Présentation de l'environnement professionnel | <p>Acteur majeur de la filière forêt-bois, l'Office national des forêts (ONF) rassemble près de 9 000 professionnels. En Métropole et en Outre-mer, l'ONF gère près de 11 millions d'hectares de forêts publiques appartenant à l'État et aux collectivités territoriales.</p> <p>La direction forêt et risques naturels (DFRN) est une direction de 48 personnes en charge, au sein de la direction générale de l'ONF, de 3 grands domaines d'activités, représentés chacun par un département : la gestion durable et multifonctionnelle des forêts (GDMF), les risques naturels (RN) et la recherche développement innovation (RDI). La DFRN est aussi dotée d'un secrétariat général.</p> <p>Le département GDMF rassemble les missions et compétences nécessaires au pilotage de la gestion patrimoniale des forêts publiques. Celle-ci prend en considération, dans le contexte des changements globaux, les enjeux économiques, écologiques et sociétaux liés aux forêts avec comme supports intégrateurs les documents de gestion durable (Aménagements forestiers, RTG).</p> <p>Le département est composé de 11 collaborateurs avec la perspective d'être organisé en 3 pôles : planification et évaluation de la gestion, mise en œuvre des documents de gestion durable, biodiversité/ environnement.</p> | | | | |
| Objectifs du poste | <p>Placé(e) sous l'autorité hiérarchique du chef de département Gestion durable et multifonctionnelle des forêts, le/la titulaire du poste pilote les activités de gestion patrimoniale des forêts publiques liées aux enjeux d'environnement, biodiversité, certification et relations avec la société.</p> <p>Cette responsabilité est susceptible d'évoluer vers une responsabilité de pôle au sein du département GDMF.</p> | | | | |
| Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter | <p>Sous la responsabilité du chef du département GDMF, le/ la titulaire du poste :</p> <ul style="list-style-type: none"> - anime le domaine biodiversité/ environnement/relations avec la société du département ; - pilote la mise en œuvre de la politique environnementale et biodiversité de l'ONF ; - pilote la mise en œuvre de la politique de l'ONF liée aux certifications de gestion forestière ; - représente l'ONF en externe. <p>Déplacements nationaux fréquents.</p> | | | | |
| Champ relationnel du poste | <ul style="list-style-type: none"> - Interne (directions centrales, directions territoriales, réseau des référents politique environnementale, réseau des référents certifications...) - Partenaires institutionnels et ONG de la biodiversité et de l'environnement - Organismes de certifications (PEFC France, FSC) - Partenaires institutionnels de la filière forêt-bois | | | | |
| Compétences liées au poste | <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Savoirs :</th> <th style="text-align: left;">Savoir-faire :</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> - Connaissance de l'environnement interne et externe à l'ONF - Connaissance de la politique et de la stratégie de l'établissement - Connaissance des enjeux majeurs du domaine d'activité et des interlocuteurs internes et externes - Connaissances en méthodologie de projet </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - Analyser et synthétiser - Appliquer une procédure, des recommandations, des prescriptions, une réglementation - Apporter un conseil, un appui, une expertise - Suivre l'activité et rendre compte - Aisance relationnelle - Ecoute </td> </tr> </tbody> </table> | Savoirs : | Savoir-faire : | <ul style="list-style-type: none"> - Connaissance de l'environnement interne et externe à l'ONF - Connaissance de la politique et de la stratégie de l'établissement - Connaissance des enjeux majeurs du domaine d'activité et des interlocuteurs internes et externes - Connaissances en méthodologie de projet | <ul style="list-style-type: none"> - Analyser et synthétiser - Appliquer une procédure, des recommandations, des prescriptions, une réglementation - Apporter un conseil, un appui, une expertise - Suivre l'activité et rendre compte - Aisance relationnelle - Ecoute |
| Savoirs : | Savoir-faire : | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Connaissance de l'environnement interne et externe à l'ONF - Connaissance de la politique et de la stratégie de l'établissement - Connaissance des enjeux majeurs du domaine d'activité et des interlocuteurs internes et externes - Connaissances en méthodologie de projet | <ul style="list-style-type: none"> - Analyser et synthétiser - Appliquer une procédure, des recommandations, des prescriptions, une réglementation - Apporter un conseil, un appui, une expertise - Suivre l'activité et rendre compte - Aisance relationnelle - Ecoute | | | | |
| Personnes à contacter | <p>M. Albert MAILLET, Directeur Forêt et risques naturels - Tél. : 01.40.19.78.33</p> <p>Courriel : albert.maillet@onf.fr</p> | | | | |

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
OFFICE NATIONAL DES FORETS
Direction Territoriale Centre Ouest Aquitaine
Parc Technologique
Orléans Charbonnière
BP 18
45760 BOIGNY SUR BIONNE

Directeur de l'Agence Territoriale Pays de la Loire

N° du poste : 7827- Numéro Epicéa :

Catégorie : A+

Localisation : Nantes (44)

Cotation parcours professionnel : A3

Cotation part fonction PFR :

Poste susceptible d'être vacant

Présentation de l'environnement professionnel

La DT Centre Ouest Aquitaine regroupe, outre les services fonctionnels de la DT (SG, Service Financier, Service RH, PSI, MCBS et ACS), 8 agences territoriales et une agence Études et Travaux. Le périmètre de la DT Centre Ouest-Aquitaine couvre 4 régions : Nouvelle Aquitaine, Bretagne, Pays de Loire et Centre-Val de Loire. Avec le cas particulier des forêts du département de l'Allier qui est rattaché administrativement à la nouvelle DT Auvergne Rhône-Alpes mais dont les massifs sont gérés par l'Agence Territoriale Berry-Bourbonnais intégrée à la DT Centre Ouest-Aquitaine. 925 personnes ont en charge la gestion de 535 000 d'ha de forêts publiques. La DT Centre Ouest-Aquitaine partage quatre contextes biogéographiques : la chênaie, le littoral (elle couvre toute la façade atlantique), le plateau landais et la montagne.

L'Agence territoriale Pays de la Loire couvre 5 départements présentant des contextes et enjeux très divers pour l'établissement (du littoral au ligérien) avec 55 postes de travail organisés. Elle est localisée sur 2 sites administratifs (Nantes, Le Mans)

Elle comporte :

- 3 services fonctionnels : secrétariat général (mutualisé avec l'Agence de Bretagne), Service Bois (mutualisé avec l'Agence de Bretagne) et Service Forêt, qui compte notamment un pôle Littoral dont les personnels exercent à la fois en Bretagne, Pays de la Loire et Nouvelle Aquitaine (partie ex-région Poitou-Charentes).
- 3 unités territoriales : Sarthe - Mayenne ; Loire atlantique - Maine et Loire et Vendée
- 1 pépinière expérimentale à Guémené Penfao

La surface en gestion est de l'ordre de 40.500 ha de forêts (dont 35.000 ha de forêts domaniales). L'activité y est importante et très diversifiée (9500k€ de recettes bois, 950 k€ de subventions, 120 k€ en 2-, 340 k€ en 3-, 1300 k€ de recettes chasse, 2500 k€ de recettes concessions).

Objectifs du poste

Atteinte des objectifs fixés au contrat passé entre la direction territoriale Centre-Ouest Aquitaine et l'agence : aménagements forestiers, récolte et commercialisation des bois, préservation et valorisation de la biodiversité, développement et équilibre des activités conventionnelles.

Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter

Organisation, régulation et suivi de l'activité au sein de l'agence, en particulier négociation des feuilles de route avec les unités territoriales.

Accompagnement des équipes sur le terrain.

- Management des personnels de l'agence.
- Gestion de la relation avec les structures internes de production.
- Activité commerciale liée aux conventions d'occupations temporaires (2.500 k€ de recettes concessions) sous la responsabilité directe du directeur d'agence pour les plus grands comptes.
- Relations externes avec les partenaires institutionnels multiples (représentants de l'Etat, conseil départemental, collectivités territoriales, Associations de protection de la nature...), travail relationnel conséquent avec les fédérations de chasseurs.

| | | |
|-----------------------------------|--|--|
| Champ relationnel du poste | Ensemble de la direction territoriale | |
| Compétences liées au poste | SAVOIRS | SAVOIR-FAIRE |
| | Connaissances techniques en sylviculture et gestion des écosystèmes <ul style="list-style-type: none"> - Qualités relationnelles et disponibilité. - Parfaite connaissance des processus métiers et du fonctionnement de l'ONF | <ul style="list-style-type: none"> - Compétences en animation et management d'équipe - Capacités de dialogue et de négociation. - Relationnel avec les élus - Simplifier et donner du sens |
| Personne à contacter | M. Yves DUCOS, directeur territorial Centre Ouest Aquitaine yves.ducos@onf.fr Tél: 02 38 65 47 01 Portable: 06 09 90 33 54 | |

**Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Office National des forêts**

Direction territoriale Midi Méditerranée

Directeur(trice) de l'agence de Lozère

| | |
|--|---|
| N° du poste : 8530 | |
| Catégorie : A+ | |
| Classement du poste : A3 | |
| | |
| Poste vacant à mars 2021 | |
| Présentation de l'environnement professionnel | <p>Résidence administrative : MENDE Agence territoriale assurant la gestion de 57 700 ha, dont 32 700 ha de forêts domaniales et 25 000 ha de forêts des collectivités (nombreuses forêts sectionales). Contextes géographiques, stationnels et de montagnes variés. Taux d'aménagement : 100 % en forêts domaniales et 93 % en forêts des collectivités. 180 000 m3/an de bois mobilisés. 1 M€/an de travaux domaniaux. Contexte de hausse du niveau des activités patrimoniales. Sylviculture de production avec enjeux environnementaux en zone du parc national des Cévennes ; réserves biologiques ; Label Aigoual forêt d'exception avec l'agence 30-34. Contractualisation ventes de bois façonnés avec la profession à hauteur de 25 000 m3 annuel, en progression. 500 K€ de chiffre d'affaires dans le domaine conventionnel : chantiers d'insertion, partenariat ONF-PNC, mesures compensatoires. Activités DFCI (défense des forêts contre l'incendie). Forêts domaniales d'origine RTM (restauration des terrains en montagne). L'agence est organisée en 4 unités territoriales, 1 service bois-aménagement, 1 service forêt-développement, 1 service fonctionnel en lien direct avec le DA (pas de SG). Elle dispose de 50 postes (cible 2019). Elle emploie 12 personnes en insertion. Nombreuses relations avec les partenaires extérieurs.</p> |
| Objectifs du poste | <p>Décliner et mettre en œuvre la stratégie de la DT sur le territoire de l'agence. Préparer et négocier le contrat de gestion de l'agence et les feuilles de route des Unités territoriales Porter l'activité des autres structures ONF sur le territoire : agence travaux (dont atelier bois des Cévennes), agence études, pôle DFCI. Représenter l'établissement, concerter, négocier. Communiquer en interne et en externe.</p> |
| Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter | <p>Assurer le management des personnels, notamment du Comité de Direction Négocier le contrat et les feuilles de route. Arbitrer les objectifs et les moyens. Organiser et suivre l'activité.</p> |
| Champ relationnel du poste | <p>Préfecture, DDT, Conseil départemental, Adcofor, élus propriétaires, filière bois, parc national, FDC, chambres consulaires... En particulier : - rôle de l'ONF comme approvisionneur majoritaire de la filière bois locale, secteur important de l'économie du département ; - diagnostic des boisements sectionaux hors régime forestier (15 000 à 20 000 ha concernés), au vu des possibilités d'appliquer le régime forestier. Mission confiée par la Préfecture et la DDT à l'ONF, en relation avec l'association des maires, la chambre d'agriculture, l'Adcofor. Contexte de dynamique agricole (élevage).</p> |

| Compétences liées au poste | Savoirs : | Savoir-faire : |
|-----------------------------------|---|---|
| | Savoir manager et piloter une organisation sous ses différents aspects. Savoir susciter l'adhésion et la motivation. Représenter l'établissement et dialoguer avec les partenaires. Connaître la gestion forestière. | Sens de l'écoute, du dialogue et de la négociation Animation d'équipe. Qualités relationnelles. Disponibilité. |
| Personnes à contacter | Olivier ROUSSET, Directeur territorial, Tél. : 04.42.17.57. 02 – Mail : olivier.rousset@onf.fr Odile BOUCHARINE, Chef de service des Ressources Humaines territorial Tél. : 04.42.17.57. 10 Mail : odile.bouchareine@onf.fr | |

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

**Office National des Forêts
Direction Territoriale Seine-Nord**

Directeur de l'Agence travaux à Fontainebleau

| | |
|--|---|
| N° du poste : 8806 | |
| Catégorie A+ | |
| Cotation parcours professionnel postes catégorie A : A4 | Cotation part fonction PFR: |
| Poste vacant à décembre 2020 | |
| Présentation de l'environnement professionnel | <p>L'agence travaux de la Direction territoriale Seine Nord couvre trois régions administratives : Hauts-de-France, Ile-de-France et Normandie.</p> <p>L'agence comprend :</p> <ul style="list-style-type: none">- 8 unités de production dont 4 UP travaux à périmètre régional (Hauts de France, Normandie, Ile de France Est, Ile de France Ouest), 2 ateliers-bois, 1 unité d'exploitation forestière et 1 pépinière- un effectif de 8 responsables d'unité, 19 conducteurs de travaux, 5 assistantes, 225 ouvriers, 10 apprentis <p>La pépinière et les 2 ateliers-bois sont rattachés directement au DATX</p> |
| Chiffres clés de l'Agence | <p>Pour l'année 2020, l'agence travaux a un objectif de chiffres d'affaires en concurrentiel de 4.250 k€ et en interne de 13.700 k€</p> |
| Objectifs du poste | <p>Mettre en œuvre la stratégie de l'agence qui est axée sur :</p> <ul style="list-style-type: none">- un fort développement de l'activité concurrentielle (2.950 k€ en 2019 ; 4.250 k€ en 2020) tout en dégagant des marges nettes positives ;- une amélioration de la performance lors de la réalisation des travaux ;- une rationalisation des moyens de production : organisation des bassins d'activité, optimisation du parc de matériel, orientation vers la réalisation de travaux à plus forte valeur ajoutée ; <p>Préparer et négocier les contrats annuels de gestion et de production de l'agence.</p> <p>Etablir et négocier les feuilles de route avec les unités de production.</p> <p>Concevoir et mettre en œuvre les modalités d'optimisation de la production et d'amélioration du fonctionnement de la structure et des conditions de travail,</p> <p>Participer à l'animation du dialogue social et assurer, auprès du DT et du Service RH de la DT, la représentation de l'employeur dans les instances représentatives du personnel.</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter | <p>Construire, améliorer et piloter la stratégie de l'agence</p> <p>Assurer l'interface avec les autres structures de l'ONF : agences territoriales, mission commerciale services.</p> <p>Assurer le management des personnels placés sous sa responsabilité, et veiller au soutien et à l'accompagnement des unités de production dans l'exercice de leurs missions.</p> <p>Négocier les contrats et feuilles de route. Arbitrer les objectifs et les moyens affectés aux unités de production.</p> <p>Organiser, suivre et piloter l'activité au sein de l'agence. Veiller au plan de charge des Unités de Production.</p> | |
| Champ relationnel du poste | <p>Les fonctions supports sont assurées en DT (gestion RH, gestion financière, SST, mission commerciale) nécessitant une grande proximité avec les services de la DT.</p> <p>Les commandes internes étant issues des agences territoriales, il convient de s'assurer de la bonne qualité des interfaces avec les agences territoriales et leurs services.</p> <p>Le DATX participe au réseau des DATX animé par la DG.</p> | |
| Compétences liées au poste | <p style="text-align: center;">Savoirs :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Savoir manager et piloter une organisation - Assurer avec fiabilité une représentation de bon niveau - Connaissance en matière de travaux forestiers et divers | <p style="text-align: center;">Savoir-faire :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vision stratégique - Sens de la négociation - Sens des relations publiques - Compétences en animation d'équipe |
| Personnes à contacter | <p>Monsieur Eric Goulouzelle, Directeur territorial</p> <p>- Tél. : 01 40 19 59 07 ou 06 25 62 35 23</p> <p>courriel : eric.goulouzelle@onf.fr</p> | |
| MODALITE DE CANDIDATURE | <p>Adresser un CV et une lettre de motivation à eric.goulouzelle@onf.fr</p> | |

**Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Office National des forêts**

Direction territoriale Auvergne Rhône-Alpes

Directeur(trice) de l'agence Travaux

| | | |
|--|---|--|
| N° du poste : 10509 | | |
| Catégorie : A+ | | |
| Classement du poste : A4 | | |
| | | |
| Poste vacant au 1^{er} février | | |
| Présentation de l'environnement professionnel | <p>Résidence administrative : CHAMBERY (délocalisation possible sur Annecy, Lyon ou Grenoble) Responsabilité d'une agence travaux importante, organisée en 6 UP correspondants aux 6 agences territoriales. Interfaces importantes et porteuses d'enjeux à nouer avec les Directeurs d'agence territoriale, le directeur de l'agence RTM et le directeur de l'agence étude. Appui commercial, RH et financier, situés en dehors de l'agence travaux à co-piloter en synergie. Activités très diversifiées, spécifiques à Auvergne Rhône-Alpes. 75% des heures de l'agence Travaux sont faites hors forêt. L'agence comprend environ 400 contrats ouvriers forestiers (pour 230 ETP) essentiellement pluriactifs et un encadrement structuré et cohérent, 30 conducteurs de travaux et RUP.</p> | |
| Objectifs du poste | <p>Décliner et mettre en œuvre la stratégie de la DT sur le territoire de l'agence. Préparer et négocier le contrat de gestion de l'agence et les feuilles de route des Unités de production. Représenter l'établissement, concerter, négocier. Communiquer en interne et en externe.</p> | |
| Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter | <p>Assurer le management des personnels, notamment du Comité de Direction de l'agence Négocier le contrat et les feuilles de route. Arbitrer les objectifs et les moyens. Organiser et suivre l'activité. Déplacements fréquents sur les 11 départements de la Région Auvergne Rhône-Alpes</p> | |
| Champ relationnel du poste | <p>Interface avec les 6 agences territoriales, l'agence RTM et la directrice de l'agence étude Aptitude à la concertation et à la négociation interne avec les organisations syndicales en particulier</p> | |
| Compétences liées au poste | Savoirs : | Savoir-faire : |
| | <p>Savoir manager et piloter une organisation sous ses différents aspects. Savoir susciter l'adhésion et la motivation. Représenter l'établissement et dialoguer avec les partenaires. Connaître la gestion forestière.</p> | <p>Sens de l'écoute, du dialogue et de la négociation Animation d'équipe. Qualités relationnelles. Disponibilité.</p> |

| | |
|------------------------------|---|
| Personnes à contacter | Hervé HOUIN, Directeur territorial, Tél. : 04.72.60.11.96– Mail : hervé.houin@onf.fr Jean-François LAFITTE, Chef de service des Ressources Humaines territorial Tél. : 04.72.60.11.94 Mail : jean-francois.lafitte@onf.fr |
|------------------------------|---|

**Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Office National des forêts**

Direction territoriale Auvergne Rhône-Alpes

Directeur(trice) de l'agence Ain-Loire-Rhône

| | | | |
|--|--|------------------|-----------------------|
| N° du poste : 10640 | | | |
| Catégorie : A+ | | | |
| Classement du poste : A4 | | | |
| | | | |
| Poste vacant au 1^{er} avril | | | |
| Présentation de l'environnement professionnel | <p>Résidence administrative : BOURG en BRESSE L'agence tri-départementale assurant la gestion de forêts Rhône-alpines essentiellement résineuses (hors forêts de haute-montagne et forêts méditerranéennes). L'agence, essentiellement communale, s'occupe de 12 forêts domaniales, de 316 forêts communales et 165 autres forêts gérées).</p> <p>L'agence est organisée en 6 unités territoriales, 1 service forêt-aménagement, 1 service bois, 1 secrétariat général. Elle dispose de 78 postes (cible 2019).</p> <p>Nombreuses relations avec les partenaires extérieurs.</p> | | |
| Objectifs du poste | <p>Décliner et mettre en œuvre la stratégie de la DT sur le territoire de l'agence. Préparer et négocier le contrat de gestion de l'agence et les feuilles de route des Unités territoriales Porter l'activité des autres structures ONF sur le territoire : agence travaux, agence études. Représenter l'établissement, concerter, négocier. Communiquer en interne et en externe.</p> | | |
| Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter | <p>Assurer le management des personnels, notamment du Comité de Direction de l'Agence Négocier le contrat et les feuilles de route. Arbitrer les objectifs et les moyens. Organiser et suivre l'activité.</p> <p>Développement régulier de l'activité concurrentielle Loisirs-Nature et Arbre-Conseil, en lien avec les acteurs institutionnels de poids : Métropole de Lyon, agglomérations de Saint-Etienne et de Bourg-en-Bresse, conseil départemental de l'Ain.</p> <p>Potentiel important à développer sur l'accueil des mesures compensatoires biodiversité, dans le contexte de forte dynamique économique des trois départements.</p> | | |
| Champ relationnel du poste | <p>Préfecture, DDT, Conseil départemental, cofor, Métropole de Lyon, agglomérations de Saint-Etienne et de Bourg-en-Bresse, conseil départemental de l'Ain.</p> <p>Commercial bois : présence dans l'Ain de deux des plus gros scieurs de la Région.</p> | | |
| Compétences liées au | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Savoirs :</td> <td style="width: 50%;">Savoir-faire :</td> </tr> </table> | Savoirs : | Savoir-faire : |
| Savoirs : | Savoir-faire : | | |

| | | |
|------------------------------|---|---|
| poste | Savoir manager et piloter une organisation sous ses différents aspects. Savoir susciter l'adhésion et la motivation. Représenter l'établissement et dialoguer avec les partenaires. Connaître la gestion forestière. | Sens de l'écoute, du dialogue et de la négociation Animation d'équipe. Qualités relationnelles. Disponibilité. |
| Personnes à contacter | Hervé HOUIN, Directeur territorial, Tél. : 04.72.60.11.96– Mail : hervé.houin@onf.fr Jean-François LAFITTE, Chef de service des Ressources Humaines territorial Tél. : 04.72.60.11.94 Mail : jean-francois.lafitte@onf.fr | |

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Office national des forêts
Direction territoriale GRAND-EST

Directeur/directrice de l'agence travaux Rhin-Vosges

N° du poste : **11748**
 Catégorie A +
 Cotation : **A4**
 Situation du poste : **Vacant fin octobre 2020**
 Localisation du poste : **HAGUENAU (67)**

| | |
|--|--|
| <p>PRESENTATION DE L'ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL</p> | <p>La direction territoriale GRAND-EST contribue à l'élaboration des différentes stratégies nationales et les décline à son niveau. Elle coordonne, appuie, suit et évalue l'ensemble des activités conduites par les agences territoriales et spécialisées de son ressort. Elle coordonne la représentation de l'Office et ses relations institutionnelles à l'échelle du périmètre géographique de la région administrative Grand Est. Elle est organisée autour de services territoriaux, de 14 agences territoriales et 3 agences spécialisées qui regroupent 2500 collaborateurs.</p> <p>Les forêts publiques représentent 58% de la forêt (394 000 ha de forêt domaniales et 719 000 ha de forêts communales) et commercialisent annuellement près de 5 millions de m3 de bois (dont 2 millions de bois façonnés). L'ONF est un interlocuteur de premier plan des services de l'Etat et des collectivités territoriales de la région Grand Est.</p> <p>L'Agence Travaux Rhin Vosges assise sur les départements du Bas-Rhin, Haut-Rhin, Moselle et Vosges est composée de 5 unités de production en charge de travaux d'exploitation forestière, sylvicoles et d'infrastructure réalisés majoritairement en forêt domaniale (85 %), mais aussi dans certaines forêts communales (10 %). Une UP intervient également dans le domaine concurrentiel (5 %) pour des travaux « arbre conseil » de grimpage élagage (filialisation prévue).</p> <p>26 conducteurs de travaux encadrent 260 ouvriers domaniaux, bûcherons, sylviculteurs, chauffeurs d'engins. (<i>chiffres 2020</i>)</p> <p>L'agence travaux Rhin Vosges comprend aussi un parc à matériel d'engins lourds d'exploitation forestière et de travaux sylvicoles</p> <p>Le service fonctionnel est composé du Directeur d'Agence, d'un adjoint et d'une cellule de soutien.</p> <p>L'école de bûcherons de l'ONF est intégrée à l'agence travaux Rhin Vosges. Elle est dirigée par l'adjoint au DATX.</p> |
| <p>OBJECTIFS DU POSTE</p> | <p>Pilotage de l'activité et des moyens de l'agence, composée de 300 personnes.</p> <p>Poste à forte composante managériale.</p> |
| <p>DESCRIPTION DES MISSIONS A EXERCER OU DES TACHES A EXECUTER</p> <p>CHAMP RELATIONNEL DU POSTE</p> | <p>Assurer le management des personnels placés sous sa responsabilité.</p> <p>Management stratégique d'une agence comptant environ 300 personnes.</p> <p>Pilotage RH, budgétaire, stratégique.</p> <p>Gère l'exécution des coupes et des travaux internes sur le groupe Est de la DT GE.</p> <p>Fait partie du CODIR DT et du réseau des DATX.</p> <p>Relations suivies avec les RUP, Conducteurs de travaux et ouvriers forestiers.</p> <p>Relations avec l'ATX LCA (ouest de la DT GE)</p> <p>Liens avec les 6 directeurs d'agence et 6 chefs de service travaux développement du groupe Est de la DT GE.</p> |

| | | |
|----------------------------|---|--|
| | <p>Liens avec les services de la DT (RH, financier, MCBS).</p> <p>Assiste aux CSE et CSSCT. Relations sociales importantes.</p> | |
| COMPETENCES LIEES AU POSTE | SAVOIRS | SAVOIR-FAIRE |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Expérience de manager confirmé indispensable - Bonnes connaissances du milieu institutionnel et du fonctionnement de l'ONF. - Capacités d'expertise en termes d'organisation du fonctionnement de l'entreprise et des chantiers, dans la double perspective de concilier productivité et sécurité des personnels - Connaissances en mécanisation forestière et en gestion d'un parc à matériel. - Connaissances de l'exploitation des bois façonnés en régie et des travaux sylvicoles et d'infrastructure forestière. . | <ul style="list-style-type: none"> - Qualités relationnelles et disponibilité indispensables. - Fortes capacités de dialogue et de négociation. - Bonnes capacités d'analyse, de synthèse et de reporting.. |
| PERSONNE A CONTACTER | <p>M. Jean-Pierre RENAUD, Directeur territorial, Tél. : 03.88.76.76.40 – Mail : jean-pierre.renaud@onf.fr</p> | |

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Office National des forêts

Direction territoriale Midi Méditerranée

Directeur (trice) de l'agence Hérault/Gard

N° du poste : 11830

Catégorie : A+

Classement du poste : A4

Poste susceptible d'être vacant

**Présentation
l'environnement
professionnel**

de Résidence administrative : Montpellier

Agence interdépartementale assurant la gestion de plus de 139000 ha dont 58 000 ha de forêts domaniales à enjeux multiples et offrant des contextes géographiques et stationnels variés allant des garrigues basses méditerranéennes aux hêtraies sapinières montagnardes. Plus de 300 forêts communales.

10 000 ha d'aménagement forestier/an

200 000 m3 de bois mobilisés/an, dont 50 000 m3 de bois façonnés.

1,2 à 1,6 M€ de travaux domaniaux.

Enjeux forts d'adaptation de la gestion forestière au changement climatique.

L'agence porte un chiffre d'affaires concurrentiel de 2 M€ par an, réalisé à 80% sous forme de travaux, et 20% sous forme d'études, dont 400 k€ de travaux sylvicoles en forêt des collectivités et 1.6 M€ de prestations concurrentielles autres.

8 réserves biologiques domaniales, 1 Parc National (11000 ha de forêt domaniale), 2 PNR, très nombreux sites Natura2000 en forêt publique, Réserve Nationale de Chasse et de Faune Sauvage du Caroux Espinouse (DATE directeur), la forêt domaniale de l'Aigoual est labellisée Forêt d'Exception.

Mise en œuvre de la mission d'intérêt générale DFCL qui mobilise fortement l'ONF, en particulier en période estivale.

Nombreuses concessions en forêts publiques, notamment parcs éoliens et photovoltaïque.

L'agence est constituée de 6 unités territoriales, 1 service forêt, 1 service bois, 1 secrétariat général.

L'agence dispose actuellement de 78 postes.

Objectifs du poste

Définir, mettre en œuvre et ajuster la stratégie de l'agence en cohérence avec le plan stratégique territorial.

Préparer et négocier les contrats annuels de gestion et de production de l'agence.

Etablir et négocier les feuilles de route avec les UT et services fonctionnels.

Arbitrer objectifs et moyens. Piloter et Organiser l'activité au sein de l'agence.

Porter l'ensemble de l'activité concurrentielle sur le territoire, en lien étroit avec les agences de production rattachées à la DT (travaux et études) et la mission commerciale services DT. Un Intérêt prononcé pour les activités concurrentielles est donc nécessaire.

Assurer le management des personnels placés sous sa responsabilité notamment les

| | | |
|--|---|--|
| | chefs de services et RUT. Communiquer en interne et à l'externe. Diriger la RNCFS du Caroux Espinouse. Assurer la bonne tenue du dispositif DCFI 30 et 34. | |
| Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter | Assurer la bonne qualité des interfaces entre agence territoriale et structures de production (agence travaux, agence bureau d'études, pôle DFCI). | |
| Champ relationnel du poste | Assurer les relations avec les partenaires externes : DDTM 30 et 34, conseils départementaux, communes forestières, grands EPCI, parc national, parc régional, conservatoire du littoral, fédérations de chasse | |
| Compétences liées au poste | Savoirs : | Savoir-faire : |
| | Connaissances en gestion forestière Sens du dialogue et de la négociation. Compétence en animation d'équipe. Qualités relationnelles et disponibilité | Savoir manager et piloter une organisation sous ses différents aspects. Savoir assurer avec fiabilité une représentation de bon niveau. |
| Personnes à contacter | Olivier ROUSSET, Directeur territorial, Tél. : 04.42.17.57. 02 – Mail : olivier.rousset@onf.fr Odile BOUCHARREINE, Chef de service des Ressources Humaines territorial Tél. : 04.42.17.57. 10 – Mail : odile.bouchareine@onf.fr | |

**Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
ONF - Direction Commerciale bois et Service (DCBS)
Arboreal – rue Rol Tanguy – 93 MONTREUIL**

Chef du département Croissance externe (DCE)

| | |
|---|---|
| N° du poste : 11964 | |
| Catégorie : A+ | |
| Cotation parcours professionnel postes catégorie A : A3/G1 | |
| Poste susceptible d'être vacant | |
| Présentation de l'environnement professionnel | <p>Le département Croissance externe de la Direction commerciale bois et services de l'ONF a la charge de la gestion du groupe ONF qui compte 13 entités consolidés (10 filiales détenues à plus de 50% et 3 participations), 8 participations non consolidées et 1 fonds commun de placement. Il fait l'interface entre le Directeur Général de l'EPIC, Président de la holding financière ONF Participations (ONFP), créée en 2008 et les filiales dont les activités sont centrées autour de 3 poles :</p> <ul style="list-style-type: none"> - bois énergie (plaquette forestière et bois bûche) - international - filiale in house au service du groupe ONF. <p>Les états financiers consolidés annuels de l'EPIC donnent une photographie du groupe avec 851M€ de produits d'exploitation au 31/12/2019. La contribution des filiales au 31/12/2019 est la suivante:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chiffre d'affaires consolidé 2019 : 41 M€ - Effectif : 180 personnes (10 filiales) - Un résultat part du groupe positif sur les 5 derniers exercices. <p>ONFP est porteur pour le compte de l'EPIC, d'innovation avec les projets de biocarburant à partir de biomasse bois (Futurol via Procéthol 2G SAS) et de mobilisation de bois en zone d'accès difficile (Flying Whales, dirigeables lourdes charges)</p> <p>Les décisions d'ONFP sont soumises à l'avis du Comité Stratégique (CS) dont deux personnalités extérieures à l'ONF, issues des mondes de l'industrie et des collectivités locales. Le Contrôleur Général Economique et Financier de l'ONF, ainsi que le représentant du MAA, en tant que censeur, participent également aux travaux du Comité.</p> <p>Cette stratégie s'est accompagnée de la mise en place des moyens nécessaires à la constitution d'une véritable politique de groupe: la mise en place d'une trésorerie de groupe et des moyens de suivi de l'activité des différentes filiales, une politique de marque ONF Energie Bois®.</p> <p>Le groupe ONF sera amené à évoluer fortement d'ici le 1^{er} janvier 2022 à la demande des tutelles de l'ONF de filialiser les activités dites concurrentielles de l'EPIC.</p> |
| Objectifs du poste | <p>Au sein de la Direction Commerciale Bois et services (DCBS), le chef du département Croissance externe (DCE) propose et met en œuvre la politique de croissance partenariale de l'Etablissement (création de sociétés filiales, prise de participation au capital de sociétés existantes, vie du portefeuille avec cession de participations, arrêt d'activité), en application des décisions du conseil d'administration de l'ONF et des</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | orientations données par le Comité Stratégique d'ONFP. | |
| Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter | <p>Le Chef du DCE, en liaison avec une équipe de spécialistes dans leur domaine a en responsabilité les missions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instruction des nouveaux dossiers de croissance externe ou de partenariats. Mise en œuvre des opérations décidées (croissance ou défaisance). • Participation aux organes de gouvernance des filiales : le chef du DCE est membre de la gouvernance de la majorité des filiales ou président délégué de la société –filiales bois bûche. Il représente ONFP dans les participations. Interlocuteur privilégié de la direction générale. Rôle majeur dans la circulation d'informations. • Appui à l'organisation de l'activité d'ONFP (préparation des CS, suivi des activités, gestion RH des 5 salariés, etc.). • Appui, dans tous domaines, à l'activité des filiales, pour favoriser leur développement. Ainsi, le Chef du DCE joue un rôle de facilitateur auprès des DGD des filiales et les aide dans l'exercice de leur mandat. Appui à la fiabilisation des procédures et des relations contractuelles. • En liaison avec la direction financière de l'EPIC, contrôle de l'activité des filiales, au plan économique et financier, élaboration régulière des tableaux de bord de suivi correspondants, proposition et mise en œuvre de mesures correctrices, si nécessaire. Il veille à l'équilibre financier des filiales et à la contribution positive au résultat consolidé de l'EPIC. Il gère la trésorerie d'ONFP et le pôle de gestion centralisée de trésorerie. • Suivi des politiques de qualité et de promotion du label ONF Energie Bois et représentation auprès des organisations interprofessionnelles de la filière bois énergie. | |
| Champ relationnel du poste | A l'interface entre ONFP et les sociétés du groupe, le DCE est en lien direct, d'une part avec les membres du CS d'ONFP, ainsi qu'avec les services de la DG ONF parties prenantes (notamment le Contrôleur Général Economique et Financier, la direction financière, l'agence comptable, les départements commercial bois et services), avec les directions territoriales et les agences, et d'autre part avec les directeurs des filiales et membres de leur comité stratégique. | |
| Compétences liées au poste | Savoirs : | Savoir-faire : |
| | Expert senior dans un des trois pôles du DCE : forestière, juridique ou financière Expérience dans le privé. Compétence financière en secteur privé. | Animation d'équipe Conduite de projets Négociation Gestionnaire Autonomie et organisation Esprit d'initiative Rigueur, fiabilité, réactivité Bon communicant Sens des affaires |
| Personnes à contacter | DCBS : Benoît FRAUD – 01 40 19 59 43 courriel : benoit.fraud@onf.fr DRH : Matthieu Duroi - Tél: 01.40.19.78.37- matthieu.duroi@onf.fr | |

**Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Office National des forêts**

Direction territoriale Midi Méditerranée

Directeur (trice) de l'agence Alpes Maritime Var

| | | |
|--|---|--|
| N° du poste : 12280 | | |
| Catégorie A+ | | |
| Classement du poste : A4 | | |
| | | |
| Poste susceptible d'être vacant printemps 2021 | | |
| Présentation de l'environnement professionnel | <p>Résidence administrative : Nice L'agence territoriale Alpes-Maritimes-Var gère 250 000 hectares de forêts pour un peu plus de 300 unités de gestion, dont 2/3 de forêts de collectivités et un camp militaire de 32.000 ha. Elle assure la vente de 70 000 m3 de bois dont 40 000 par contrats d'approvisionnement en bois façonné, et le chiffre d'affaires conventionnel est d'environ de 4, 2 millions d'euros.</p> <p>Elle est organisée en 7 unités territoriales, un service forêt, un service bois, un service développement et un secrétariat général. Interviennent également sur le même territoire, le service RTM 06, le pôle DFCI 06/83, une UP travaux et une UP études. L'effectif ONF est d'environ 230 personnes dont 95 au sein de l'agence territoriale.</p> <p>Les services fonctionnels sont répartis sur deux sites, Nice et Le Pradet (Toulon)</p> | |
| Objectifs du poste | <p>Définir, mettre en œuvre et ajuster la stratégie de l'agence en cohérence avec le plan stratégique territorial.</p> <p>Préparer et négocier les contrats annuels de gestion et de production de l'agence.</p> <p>Etablir et négocier les feuilles de route avec les UT et services fonctionnels.</p> <p>Arbitrer objectifs et moyens. Piloter et Organiser l'activité au sein de l'agence.</p> <p>Le directeur d'Agence est responsable de la mise en œuvre de la stratégie de l'ONF dans son Agence, en particulier à travers l'atteinte des objectifs fixés dans le contrat de gestion. Il a en charge les relations externes de l'Etablissement avec des partenaires institutionnels externes multiples (Etat, collectivités territoriales, Principauté de Monaco, entreprises clientes ou mécènes).</p> <p>Intérêt prononcé pour les activités concurrentielles.</p> | |
| Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter | <p>Gestion des forêts publiques (55 000 ha de forêts domaniales, 163 000 ha de forêts communales et 32 000 ha du Camp militaire de Canjuers) avec de nombreux enjeux : DFCI, biodiversité (Natura 2000, Parc National du Mercantour, RBI des Maures), RTM, accueil du public, exploitation des bois en zone difficile, pastoralisme...</p> <p>Forte activité conventionnelle à coordonner avec les structures de production spécialisées (agence travaux, bureau d'études territorial, pôle DFCI)</p> <p>Assurer la bonne qualité des interfaces entre agence territoriale et structures de production (agence travaux, agence bureau d'études, pôle DFCI).</p> | |
| Champ relationnel du poste | Relations externes de l'Etablissement avec des partenaires institutionnels externes multiples (Etat, collectivités territoriales, Principauté de Monaco, entreprises clientes ou mécènes). | |
| Compétences liées au poste | Savoirs : | Savoir-faire : |
| | -Compétences en communication interne et externe (hauts fonctionnaires, parlementaires, élus, acteurs économiques, grand public) -Disponibilité | - Capacités de management et d'organisation Aptitudes à la conduite du changement -Capacités à anticiper et à projeter une stratégie, y compris en matière de développement de l'activité de l'ONF |

| | | |
|------------------------------|--|-----------------------|
| | -Connaissance approfondie des métiers et de l'organisation de l'ONF. Connaissances techniques souhaitées en sylviculture de montagne et en milieux méditerranéens. | -Capacités à négocier |
| Personnes à contacter | Olivier ROUSSET, Directeur territorial, Tél. : 04.42.17.57. 02 – Mail : olivier.rousset@onf.fr Odile BOUCHAREINE, Chef de service des Ressources Humaines territorial Tél. : 04.42.17.57. 10 – Mail : odile.bouchareine@onf.fr | |

**Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Office National des forêts**

Directeur / Directrice de l'agence études et travaux

| | |
|--|---|
| N° du poste : 14139 | |
| Catégorie : A+ | |
| Classement du poste : A4 | |
| | |
| Poste susceptible d'être vacant | |
| Présentation de l'environnement professionnel | <p>Résidence administrative : Besançon</p> <p>L'agence études et travaux comprend 7 UP travaux et 4 UP spécifiques (Sècherie de la Joux, Atelier bois, UP développement et UP études)</p> <p>Effectif : environ 270 personnes dont 200 ouvriers forestiers</p> <p>CA d'environ 22 M€ Activités : travaux sylvicoles manuels et mécanisés, bûcheronnage, grimpage-élagage, entretien d'emprises, traitement de graines forestières.</p> |
| Objectifs du poste | <p>Le directeur de l'agence études et travaux travaille en interface étroite avec les agences territoriales qui lui confient la réalisation des travaux pour le compte de l'ONF, dans les forêts bénéficiant du régime forestier, ou pour le compte d'autres clients dans le cadre du développement conventionnel. Il s'appuie sur les unités de production et ses ouvriers forestiers. Il veille à la maîtrise des coûts de production, tout en assurant la gestion durable.</p> |
| Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter | <p>Assurer le management des personnels. Négocier le contrat et les feuilles de route de l'agence Arbitrer les objectifs et les moyens. Organiser et suivre l'activité.</p> |
| Champ relationnel du poste | Comité de direction, représentants du personnel |
| Compétences liées au poste | Savoirs : |
| | <p>Assurer le management des personnels, notamment du Comité de Direction Négocier le contrat et les feuilles de route. Arbitrer les objectifs et les moyens. Organiser et suivre l'activité.</p> |
| | Savoir-faire : |
| | <p>Assurer le management des personnels, notamment du Comité de Direction Négocier le contrat et les feuilles de route. Arbitrer les objectifs et les moyens. Organiser et suivre l'activité.</p> |
| Personnes à contacter | <p>Frédéric KOWALSKI, Directeur territorial Tél. : 03.81.65.78.90 – Mail : frederic.kowalski@onf.fr</p> <p>Faroudja RAHIS, Chef de service des Ressources Humaines territorial Tél. : 03.81.65.78.93 Mail : faroudja.rahis@onf.fr</p> |

**Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
OFFICE NATIONAL DES FORETS
Direction Territoriale Midi-Méditerranée**

Directeur (trice) de l'agence DFCI Midi-Méditerranée et responsable technique national incendie de forêts

| | |
|---|---|
| <p>N° du poste : 14197</p> <p>Catégorie : A+</p> | |
| <p>Cotation parcours professionnel : A4</p> | |
| <p>Poste vacant au 01/01/2021</p> | |
| <p>Présentation de l'environnement professionnel</p> | <p>Résidence administrative : Aix en Provence</p> <p>L'agence DFCI Midi-Méditerranée est l'une des 3 agences spécialisées dans la gestion des risques naturels de la direction territoriale Midi-Méditerranée.</p> <p>Elle a compétence sur les 19 départements de cette direction territoriale.</p> <p>L'agence assure la mise en œuvre des Missions d'intérêt Général pour la DFCI (Défense des Forêts Contre les Incendies) confiées à l'ONF ainsi que des études et expertises dans le domaine de la DFCI sur le territoire de Midi-Méditerranée.</p> <p>A ce titre, le directeur de l'agence DFCI dépend hiérarchiquement du directeur territorial Midi-Méditerranée.</p> <p>L'agence DFCI qui compte 215 collaborateurs permanents, renforcés par 80 à 100 saisonniers en période estivale est organisée en 6 Unités de production interdépartementales (pôles DFCI), un pôle d'appui technique et un service fonctionnel de direction.</p> <p>La fonction de responsable technique national incendies de forêt est exercée sous l'autorité fonctionnelle du chef du département risques naturels de la Direction Forêt Risques Naturel de la direction générale de l'ONF.</p> |
| <p>Objectifs du poste</p> | <p>Le poste comprend les 2 fonctions de directeur de l'agence DFCI Midi-Méditerranée et de responsable technique national incendies de forêts, chacune représentant un mi-temps environ.</p> <p>Sous l'autorité du Directeur territorial, le directeur d'agence DFCI est chargé :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Du management de l'agence DFCI - De la mise en œuvre des MIG DFCI sur la DT Midi-Méditerranée - Du développement et de la mise en œuvre d'activités conventionnelles dans le domaine des études et expertises DFCI - De la mise en œuvre des programmes de coopération sur la thématique DFCI <p>Sous l'autorité fonctionnelle du chef du département Risques Naturels, le responsable technique national incendie de forêt est chargé :</p> <ul style="list-style-type: none"> - De l'animation technique de la politique DFCI nationale de l'ONF - Du pilotage des MIG DFCI nationales |
| <p>Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter</p> | <p>Sous l'autorité du Directeur territorial :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assurer le management de l'ensemble des équipes de production et de soutien de l'agence DFCI. - Piloter la stratégie de l'agence DFCI et ses différents domaines d'activité afin d'atteindre les objectifs des MIG DFCI et des activités conventionnelles DFCI sur le territoire de la DT Midi-Méditerranée. - Assurer l'interface avec les autres structures de l'ONF en Midi-Méditerranée : agences territoriales, agence de production Travaux, Agence Etudes, Agences RTM et services du Siège. <p>Sous l'autorité fonctionnelle du chef de département Risques Naturels :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Animer le réseau national des référents DFCI en DT - Apporter un appui technique national aux DT dans le domaine de la DFCI - Etre l'interlocuteur technique des bureaux des ministères de l'agriculture et de l'environnement (DGPE et DGPR) en charge des MIG DFCI |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>-Etre l'interlocuteur technique des services de la préfecture de zone sud en charge du pilotage des MIG DFCI en région méditerranéenne (Délégation à la protection de la forêt méditerranéenne).</p> <p>-Etablir les programmes d'actions annuels des MIG DFCI, et les compte-rendu nationaux d'exécution.</p> <p>-Répartir les MIG DFCI entre les directions territoriales concernées</p> <p>-Représenter l'ONF dans les instances techniques DFCI nationales et UE (membre du groupe des experts feux de forêt de la commission-JRC)</p> <p>Déplacements fréquents et éloignés. Forte disponibilité. Congés restreints en période estivale</p> | |
| <p>Champ relationnel du poste</p> | <p>Tout le territoire national pour la fonction de responsable technique feux de forêt. Ensemble de la Direction territoriale Midi-Méditerranée pour la fonction de directeur d'agence DFCI</p> <p>Pour les affaires DFCI, relations techniques et institutionnelles avec les ministères en charge de la DFCI, avec la préfecture de zone sud, et avec les autres partenaires (Préfet, DDT, SDIS) et parties intéressées.</p> | |
| <p>Compétences liées au poste</p> | <p style="text-align: center;">SAVOIRS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Connaissances techniques dans le domaine DFCI de niveau expert national appréciée. - Qualités relationnelles et disponibilité - Savoir manager et piloter une organisation - Assurer avec fiabilité une représentation de bon niveau - Maîtrise de la langue anglaise appréciée | <p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vision stratégique - Compétences en animation et management d'équipe -Capacités de dialogue et de négociation - Sens des relations publiques - Aptitude à gérer avec sang-froid les situations critiques - Capacités d'analyse, de synthèse et rédactionnelles - Capacités de décision et de gestion des urgences et priorités |
| <p>Personnes à contacter</p> | <p>M. Olivier ROUSSET, directeur territorial Midi-Méditerranée olivier.rousset@onf.fr Tél: 04 42 17 57 01 / 04 67 04 37 50 Mme Odile BOUCHARINE, Cheffe du service RH de la DT Midi-Méditerranée. Odile.bouchareine@onf.fr Tel : 04 42 17 57 10 – 06 69 47 30 34</p> | |

**Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Office National des forêts**

Direction régionale de la Réunion

Directeur(trice) de l'agence de Mayotte

| | | | |
|---|--|---|---|
| N° du poste : 15290 | | | |
| Catégorie : A+ | | | |
| Classement du poste : A3 | | | |
| | | | |
| Poste susceptible d'être vacant | | | |
| Présentation de l'environnement professionnel | <p>Résidence administrative : Coconi – Mayotte.</p> <p>Dans le cadre de la départementalisation de Mayotte, l'agence territoriale a été mise en place en septembre 2012 et les attributions de l'ONF ont été confirmées par le décret n° 2014-735 du 27 juin 2014. L'ONF assure donc pleinement la gestion de trois forêts domaniales (1150 ha) et l'application du régime forestier sur les forêts départementales (4500 ha + 1200 ha en cours de soumission au RF). Présence également de 735 ha de mangroves ne relevant pas du régime forestier.</p> <p>L'équipe est constituée, outre son directeur, par un adjoint au directeur, deux techniciens forestiers territoriaux, une chargée de mission aménagement biodiversité et 3 VSC.</p> <p>Le directeur est rattaché au DR de la Réunion et bénéficie d'un soutien administratif et technique de la DR. Cette équipe resserrée accompagne et s'appuie sur ses partenaires principaux, service forestier du Département et conservatoire du littoral (CdL) ainsi que sur les services déconcentrés de l'Etat (DAAF et DEAL principalement) et plusieurs associations.</p> | | |
| Objectifs du poste | <ul style="list-style-type: none"> - Gestion de l'agence territoriale de Mayotte, dans un contexte géographique et social difficile et un effectif réduit, avec de forts enjeux en matière d'intégrité foncière, de restauration post défrichement et de développement de l'activité de compensation environnementale. - Suivi des relations institutionnelles au niveau départemental: préfet, président du conseil départemental; DAAF DEAL ,DIECCTE, parc marin, CdL | | |
| Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter | <ul style="list-style-type: none"> - Fort enjeu en matière de lutte contre les occupations illicites de cultures sur brûlis, - Accompagner la DEAL dans la création d'une RNN en forêt publique et positionner l'ONF comme gestionnaire de cette RNN avec le conseil départemental, - Poursuivre la mise en oeuvre ambitieuse des crédits européens notamment pour les travaux de restauration écologique et de plantation de production pour un montant annuel estimé entre 400 et 600 k€ en application des aménagements forestiers, - Accompagner le Département dans la mise en place d'un plan départemental d'itinéraires de promenades et de randonnées (PDIPR) et des conclusions de l'étude sur la randonnée confiée à l'ONF, - Mettre en oeuvre la commande du département sur l'expérimentation de reboisement des padzas en essences indigènes et appliquer les résultats de cette expérimentation au reboisement des padzas en substitution des essences exotiques, - Accompagner le CdL dans la gestion de ses terrains, en particulier mangroves et 50 pas affectés (hors RF), - Appuyer la structuration et la mise en oeuvre d'un programme de reboisement de 220 à 1100 ha des têtes de bassin versant (fort potentiel en matière de marché de compensation environnementale et paiement pour services environnementaux (PSE)), - Poursuivre la mise en place d'équipes d'insertion. | | |
| Champ relationnel du poste | <ul style="list-style-type: none"> - Assurer un dialogue permanent avec les partenaires (notamment le conseil départemental) - Conforter l'image de l'ONF auprès des élus et de la population. - Assurer la police forestière en lien avec le parquet; CD, DAAF, DEAL. | | |
| Compétences liées au poste | <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p align="center">Savoirs :</p> <p>Savoir être:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bonne capacité de communication et de négociation; aptitude à la représentation de l'Etablissement, forte capacité d'animation d'équipe et de management. - Expérience en conduite de projet. Travail en large autonomie dans un contexte d'isolement relatif très particulier. - Expérience hors métropole indispensable. </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p align="center">Savoir-faire :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bonne connaissance indispensable des spécificités et contraintes de l'activité professionnelle dans les DOM. - Expérience éprouvée en matière de gestion et techniques forestières en milieu tropical. - Bonne connaissance des services extérieurs de l'Etat . - Bonne pratique des relations avec les collectivités locales. </td> </tr> </table> | <p align="center">Savoirs :</p> <p>Savoir être:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bonne capacité de communication et de négociation; aptitude à la représentation de l'Etablissement, forte capacité d'animation d'équipe et de management. - Expérience en conduite de projet. Travail en large autonomie dans un contexte d'isolement relatif très particulier. - Expérience hors métropole indispensable. | <p align="center">Savoir-faire :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bonne connaissance indispensable des spécificités et contraintes de l'activité professionnelle dans les DOM. - Expérience éprouvée en matière de gestion et techniques forestières en milieu tropical. - Bonne connaissance des services extérieurs de l'Etat . - Bonne pratique des relations avec les collectivités locales. |
| <p align="center">Savoirs :</p> <p>Savoir être:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bonne capacité de communication et de négociation; aptitude à la représentation de l'Etablissement, forte capacité d'animation d'équipe et de management. - Expérience en conduite de projet. Travail en large autonomie dans un contexte d'isolement relatif très particulier. - Expérience hors métropole indispensable. | <p align="center">Savoir-faire :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bonne connaissance indispensable des spécificités et contraintes de l'activité professionnelle dans les DOM. - Expérience éprouvée en matière de gestion et techniques forestières en milieu tropical. - Bonne connaissance des services extérieurs de l'Etat . - Bonne pratique des relations avec les collectivités locales. | | |

| | | |
|------------------------------|---|--|
| | | |
| Personnes à contacter | Sylvain LÉONARD, Directeur Régional (0262 90 48 03 – sylvain.leonard@onf.fr) Jeannette LARTIGUE, DATE Mayotte (0269 61 67 20 – jeannette.lartigue@onf.fr) | |

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Office national des forêts
Direction territoriale GRAND-EST

Adjoint au directeur territoriale Grand Est- Groupe ouest

N° du poste : **16206**
 Catégorie A+
 Cotation : **A4 Bis**
 Situation du poste : **susceptible d'être vacant**
 Localisation du poste : **NANCY 54**

| | | |
|---|--|--------------|
| PRESENTATION DE L'ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL | <p>La direction territoriale GRAND-EST contribue à l'élaboration des différentes stratégies nationales et les décline à son niveau. Elle coordonne, appuie, suit et évalue l'ensemble des activités conduites par les agences territoriales et spécialisées de son ressort. Elle coordonne la représentation de l'Office et ses relations institutionnelles à l'échelle du périmètre géographique de la région administrative Grand Est. Elle est organisée autour de services territoriaux, de 14 agences territoriales et 3 agences spécialisées qui regroupent 2500 collaborateurs.</p> <p>Les forêts publiques représentent 58% de la forêt (394 000 ha de forêt domaniales et 719 000 ha de forêts communales) et commercialisent annuellement près de 5 millions de m³ de bois (dont 2 millions de bois façonnés). L'ONF est un interlocuteur de premier plan des services de l'Etat et des collectivités territoriales de la région Grand Est.</p> <p>La direction territoriale Grand Est est répartie en 2 pôles géographiques : pôle Est (massif Vosgien et Plaine d'Alsace) et Ouest</p> | |
| OBJECTIFS DU POSTE | Adjoint au DT pour le groupe Ouest | |
| DESCRIPTION DES MISSIONS A EXERCER OU DES TACHES A EXECUTER | <p>Animation du CODIR opérationnel Ouest. Pilotage du pôle système d'information Ouest. Animation du réseau technique et de développement Ouest. Participation au réseau national des adjoints DT. Suivi de l'activité du pôle RDI rattaché à l'adjoint. Représentant ONF au CA de PEFC Grand Est.</p> | |
| CHAMP RELATIONNEL DU POSTE | <p>Contacts fréquents avec DRAAF. DREAL. FIBOIS. FRC. PEFC. COFOR. CNPF. OFB Centres de formation et associations.</p> | |
| | SAVOIRS | SAVOIR-FAIRE |

| | | |
|----------------------------|--|--|
| COMPETENCES LIEES AU POSTE | <ul style="list-style-type: none"> - Expérience de manager confirmé indispensable. - Connaissances techniques en sylviculture et gestion des écosystèmes forestiers - Bonnes connaissances du milieu institutionnel | <ul style="list-style-type: none"> - Qualités relationnelles et disponibilité indispensables. - Fortes capacités de dialogue et de négociation. - Bonnes capacités d'analyse et de synthèse |
| PERSONNE A CONTACTER | M. Jean-Pierre RENAUD, Directeur territorial, Tél. : 03.88.76.76.40 – Mail : jean-pierre.renaud@onf.fr | |

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Office National des Forêts
Direction Générale
Direction économique et financière

Chef du département Finances et performance, adjoint au directeur (H/F)

| | |
|---|---|
| <p>N° du poste : 16268 Catégorie : A+</p> | |
| <p>Localisation : Paris Cotation poste : A4</p> | |
| <p>Susceptible d'être vacant</p> | |
| <p>Présentation de l'environnement professionnel</p> | <p>Acteur majeur de la filière forêt-bois, l'Office national des forêts (ONF) rassemble près de 9 000 professionnels. En Métropole et en Outre-mer, l'ONF gère près de 11 millions d'hectares de forêts publiques appartenant à l'État et aux collectivités territoriales.</p> <p>La direction économique et financière est responsable de la prospective économique, de la politique financière, budgétaire et de contrôle de gestion de l'établissement, de la stratégie achat et de la valorisation du patrimoine foncier, de l'optimisation des patrimoines mobiliers et immobiliers.</p> <p>Le département finances et performance assure la prospective économique, la définition et la mise en œuvre de la politique budgétaire et financière de l'établissement, incluant le pilotage, en lien avec l'agence comptable principale, de la trésorerie (modes de financements et prévision). Il garantit la diffusion de l'information budgétaire et financière auprès des services de l'Office et des partenaires externes. Il pilote également la gestion fiscale de l'établissement ainsi que la gestion des référentiels des tiers et des articles. Il pilote le dialogue de gestion budgétaire et financier avec les services territoriaux et les directions centrales, la politique de contrôle de gestion et l'établissement des résultats analytiques annuels. Il assure la gestion budgétaire et financière opérationnelle pour le compte des directions du siège en centralisant le traitement de la chaîne de dépense. Il co-pilote avec l'agence comptable principale la mise en œuvre du contrôle interne comptable et budgétaire.</p> |
| <p>Objectifs du poste</p> | <p>Placé(e) sous l'autorité hiérarchique du directeur économique et financier, le/la titulaire du poste assure le management et le pilotage du département finances et performance. A ce titre, il prend une part active dans la définition et la mise en œuvre de la politique financière de l'ONF.</p> |
| <p>Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter</p> | <p>Le / la titulaire du poste :</p> <ul style="list-style-type: none"> - assure le management de son département (22 collaborateurs), anime les différentes missions assurées par le département, fixe les objectifs aux pôles du département et s'assure de leur mise en œuvre ; - prend part à l'élaboration de la stratégie économique et financière de l'ONF et met en œuvre les actions du plan stratégique de l'ONF dans les domaines qui concernent le département ; - prépare et valide les cadrages de niveau national, notamment le budget, le compte financier, les prévisions d'exécution et met en œuvre la politique en matière de contrôle de gestion national (mise en œuvre de la réforme de la comptabilité analytique) ; - il est force de proposition en matière de réforme ou d'évolution du contrôle de gestion national, du flux de la dépense, de pilotage de la trésorerie et de pilotage budgétaire de l'établissement ; - représente l'ONF en externe, notamment auprès des tutelles ministérielles. |
| <p>Champ relationnel du poste</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Interne (directions centrales, directions territoriales et régionales, réseau des responsables financiers DT, réseau des contrôleurs de gestion) ; - Ministères (MAA, MTE et Budget) ; - Banques (gestion de la dette et de la trésorerie) ; - Commissaires aux comptes. |

| | | |
|-----------------------------------|--|--|
| Compétences liées au poste | Savoirs : <ul style="list-style-type: none"> - Connaissance de l'environnement interne et externe à l'ONF - Connaissance de la gestion budgétaire et comptable publique (un parcours en ministère sur des fonctions financières serait un avantage) - Connaissance de la politique et de la stratégie de l'établissement - Connaissance des enjeux majeurs du domaine d'activité et des interlocuteurs internes et externes - Connaissances en méthodologie de projet de modernisation de la fonction financière | Savoir-faire : <ul style="list-style-type: none"> - Management et animation de réseau - Analyser et synthétiser - Appliquer une procédure, des recommandations, des prescriptions, une réglementation - Apporter un conseil, un appui, une expertise - Suivre l'activité et rendre compte - Aisance relationnelle - Ecoute |
| Personnes à contacter | M. Nicolas LAGNOUS, directeur économique et financier par intérim - Tél. : 01.40.19.58.09 - Courriel : nicolas.lagnous@onf.fr RH DG Matthieu Duroi matthieu.duroi@onf.fr Tél: 01.40.19.78.37 | |

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Office National des forêts
Direction territoriale Midi Méditerranée
Directeur(trice) de l'agence études Midi Méditerranée

| | |
|--|--|
| N° du poste : 16615 | |
| Catégorie : A+ | |
| Classement du poste : A3 | |
| Poste susceptible d'être vacant | |
| Présentation de l'environnement professionnel | <p>Localisation du poste : Aix en Provence</p> <p>La DT Midi Méditerranée de l'ONF en Midi Méditerranée gère 1 million d'hectares comprenant 60% de forêts communales et 40% de domaniales. Son activité est marquée par l'importance du conventionnel, qu'il s'agisse du secteur concurrentiel (travaux et études) ou des missions d'intérêt général (RTM, DFCI, Biodiversité). L'agence études Midi Méditerranée (AE2M) assure les études et les expertises de l'ONF pour contribuer aux objectifs de la DT Midi Méditerranée, dans le domaine patrimonial, concurrentiel et des MIG, sur les régions Occitanie et Provence Alpes Côte d'Azur, dans les domaines de compétences suivant : arbre conseil, écologie et gestion des milieux naturels, gestion de la végétation et des espaces naturels et forestiers, paysage, accueil du public.</p> <p>L'agence études est actuellement composée de 55 postes, répartis dans 6 bureaux d'études : chaque BE est managé par un responsable, composé de 4 à 10 chefs de projet de spécialités variées et bénéficie d'un soutien administratif. L'agence études travaille avec l'ensemble des structures du territoire Midi Méditerranée : 9 agences territoriales, 1 agence travaux, 1 agence DFCI, 2agence RTM et l'ensemble des services de la DT (mission commerciale bois et services, RH, financier, adjoint au DT, communication, juridique, ACS)</p> <p>L'organisation et les objectifs de l'agence études sont amenés à évoluer d'une part avec la mise en place d'une filiale ONF et d'autre part avec la déclinaison du nouveau projet stratégique de l'ONF.</p> |
| Objectifs du poste | Poste à forte compétence managériale. Déplacements sur l'ensemble du périmètre de la DT. Compétences techniques dans les domaines d'intervention de l'agence étude attendue. Facilité contact clients - Fort engagement dans le concurrentiel. Capacité à monter et à gérer des projets complexes. Travail en mode projet. Bonne connaissance du contexte institutionnel. |
| Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter | Assurer le bon fonctionnement de l'agence études avec le soutien d'une assistante, des responsables de BE qui peuvent avoir des missions transversales (élaboration des offres techniques, préfiguration de la filiale, soutien aux nouveaux arrivants, management des plannings, référents thématiques), des services de la DT (notamment pour les questions RH et outils de pilotage) et de l'adjoint du DT et du DT pour les questions stratégiques et arbitrage. |
| Champ relationnel du poste | Assurer la bonne qualité des interfaces entre l'agence études et les autres structures (DG, autres DT, agences territoriales, agence travaux, agence DFCI, agences RTM, mission commerciale). |

| | | |
|-----------------------------------|--|---|
| | Assurer, en lien avec le DT et son adjoint, le relationnel institutionnel avec certains partenaires. | |
| Compétences liées au poste | Savoirs : | Savoir-faire : |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Savoir manager et piloter une organisation sous ses différents aspects. - Bonne connaissance de l'ensemble des spécialités composant l'agence études - Compétence en gestion de projets - Connaissance des outils et logiciels nécessaires à la production d'études | <ul style="list-style-type: none"> - Sens du dialogue et de la négociation - Compétence en animation d'équipe - Qualités relationnelles et disponibilité |
| Personnes à contacter | <p>Olivier ROUSSET, Directeur territorial, Tél. : 04.42.17.57. 02 – Mail : olivier.rousset@onf.fr</p> <p>Odile BOUCHARREINE, Chef de service des Ressources Humaines territorial Tél. : 04.42.17.57. 10 – Mail : odile.bouchareine@onf.fr</p> | |

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
ONF Energie SAS
Filiale de l'Office national des forêts
Directeur.trice Général.e Délégué.e
Mandataire social salarié

| | |
|--|---|
| N° du poste : DGD ONF ENERGIE SAS | |
| Catégorie : A+ | |
| | |
| Poste vacant à compter du 1^{er} novembre 2020 | |
| Présentation de l'environnement professionnel | <p>Résidence administrative : MONTREUIL (Arboreal) couvrant la France métropolitaine</p> <p>ONF Energie est la société dédiée au sein du groupe ONF à la commercialisation du bois sous forme de plaquettes forestières.</p> <p>Acteur essentiel des filières d'énergie renouvelable et de la transition énergétique. Leader sur le marché français avec un CA de 27 M€ et 600.000 tonnes vendues.</p> <p>La société est organisée en 4 agences : Alsace, Est, Ouest, Sud-Ouest qui travaillent étroitement avec les coopératives.</p> <p>Elle compte 31 salariés dont 8 au siège : le directeur adjoint en charge de piloter techniquement la production et la responsable financière qui composent avec les 3 chefs d'agence le Comité de direction, 2 logisticiens, 1 informaticienne, 1 assistante généraliste, 1 assistante comptable.</p> <p>Marché : grosses chaufferies industrielles et réseaux de chaleur, cogénération</p> <p>Actionnariat : 93% ONF Participations (100%ONF) et 7% FNCOFOR</p> <p>Situation financière saine</p> |
| Objectifs du poste | <p>Diriger la société (mandataire social salarié, protection perte d'emploi).</p> <p>Décliner et mettre en œuvre la stratégie d'ONF Energie sur le territoire national.</p> <p>Préparer et mener le Comité Stratégique d'ONF Energie aux côtés du Président, DG de l'ONF (budget, arrêté des comptes, contrats commerciaux, croissance externe)</p> <p>Porter l'activité en lien avec le directeur adjoint les équipes bois de l'ONF (négociation et gestion du contrat d'appro) et les prestataires.</p> <p>Développer le portefeuille clients, nouer des partenariats et négocier les contrats ou leur renouvellement.</p> <p>Soutenir l'innovation (technique, systèmes d'informations).</p> <p>Représenter la société, communiquer en interne et en externe, faire la promotion du bois énergie.</p> |
| Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter | <p>Assurer le management des personnels, notamment du Comité de Direction</p> <p>Veiller au respect du droit en vigueur et de la santé au travail et la sécurité des personnes et des biens.</p> <p>Réaliser le budget et les révisions en cours d'exercice.</p> <p>Arbitrer les objectifs et les moyens.</p> <p>Organiser et suivre l'activité et ses indicateurs clés (rentabilité des chantiers, distance forêt-client, taux d'humidité, etc.)</p> <p>Nombreux déplacements à prévoir</p> |
| Champ relationnel du poste | <p>Services ONF (bois, agences, directions territoriales, R&D)</p> <p>Directions centrales, DG ONF</p> <p>Syndicat des Energies renouvelables (représentation de l'ONF), CIBE, Bioenergy</p> <p>Europ, AMORCE, ADEME</p> <p>Clients</p> <p>Coopératives forestières</p> |
| | Savoirs : |
| | Savoir-faire : |

| | | |
|-----------------------------------|--|--|
| Compétences liées au poste | Savoir manager et piloter une organisation sous ses différents aspects. Savoir susciter l'adhésion et la motivation des personnels. Représenter la société et le groupe ONF auprès des partenaires institutionnels et interprofessionnels. Connaître la biomasse bois énergie et l'exploitation forestière. | Ecoute et dialogue, qualités relationnelles. Esprit d'initiative. Négociation commerciale. Animation d'équipe. Gestionnaire. Disponibilité. |
| Personnes à contacter | Benoit FRAUD, Directeur commercial bois et services ONF Tél. : 01.40.19.59.43 – Mail : benoit.fraud@onf.fr DRH DG – Matthieu Duroi - matthieu.duroi@onf.fr - tél: 01.40.19.78.37 | |